

## **PROGRAMMA**

---

### **1. Business English e Certificazione IELTS**

Il modulo prepara gli studenti all'uso della lingua specialistica utilizzata nel settore bancario, economico-finanziario e della consulenza aziendale. E' diviso in due unità, nella prima saranno trattate le tematiche relative a: balance sheets & ratio analysis, financial decision making, level 5 leadership, trading, profit and loss, critical theory, financial history, business ethics, cultural diversity; nella seconda parte si affronteranno situazioni concrete relative alla presentazione di se stessi, presentazione di lavori, alla conduzione di conferenze, riunioni di lavoro, telefonate. Al termine del modulo gli studenti sosterranno presso il British Council l'esame per conseguire la certificazione internazionale IELTS.

### **2. Contabilità generale e IAS**

Il modulo verte sulle tematiche inerenti la contabilità generale finalizzata alla redazione del bilancio d'esercizio, nonché del bilancio consolidato, entrambi analizzati anche alla luce dei principi contabili internazionali (IAS-IFRS). In particolare sono approfonditi i seguenti temi: schemi di bilancio alla luce degli IFRS; criteri di valutazione delle principali poste di bilancio secondo i principi contabili nazionali e gli IAS; nota integrativa e relazione sulla gestione.

### **3. Analisi di bilancio e tecniche di previsione e valutazione d'azienda**

L'obiettivo è quello di fornire le conoscenze, la strumentazione e le capacità interpretative utili per comprendere gli assetti e gli equilibri patrimoniali, reddituali e finanziari delle imprese, partendo dalle informazioni disponibili all'interno del bilancio di esercizio.

Le metodologie, gli strumenti presentati e le tecniche di previsione e valutazione analizzati sono poi concretamente applicati nell'analisi di casi aziendali.

### **4. Il Controllo di gestione e fiscalità d'impresa**

L'obiettivo del modulo si concreta nella presentazione dei moderni Sistemi di Programmazione e Controllo di gestione e del funzionamento dei suoi strumenti. Ciascuno strumento fornisce informazioni indispensabili per una gestione efficace ed efficiente delle risorse disponibili/acquisibili. Le tematiche sono affrontate alla luce dell'imposizione della teoria della Creazione del valore.

Il modulo, inoltre, si pone l'obiettivo di trasferire le conoscenze di base sull'impatto della variabile fiscale nell'economia e nella gestione delle imprese e dei gruppi; prevederne l'impatto, valutarne gli effetti e le conseguenze, capirne la complessità anziché subirne gli effetti è una delle premesse per una consapevole gestione aziendale. Infine, sono esaminate le problematiche fiscali connesse all'internazionalizzazione e alla operazioni di finanza straordinaria.

### **5. La Riforma del diritto Societario**

Il modulo si propone di analizzare e ricostruire in modo organico il nuovo "diritto d'impresa", soffermandosi sulle principali novità e sui numerosi e complessi problemi applicativi ricollegati al modificato scenario normativo. In questa prospettiva la riforma sarà esaminata essenzialmente nei riflessi economico-aziendali.

## 6. La revisione contabile

Il modulo intende illustrare tutto il processo sistematico e analitico di verifica del bilancio da parte dei revisori contabili. Partendo dalla definizione di revisione, si analizzeranno le fonti normative, i principali strumenti cognitivi di cui dispone un revisore e le modalità di controllo interno e di risoluzione delle problematiche connesse ad aspetti pratico-professionali. Infine, è simulata una relazione di revisione mediante esercitazioni e casi studio.

## 7. I Bilanci Bancari, Assicurativi e delle Società quotate

L'introduzione degli IAS-IFRS, il varo del nuovo Accordo di Basilea e la riforma del diritto societario hanno determinato una serie di cambiamenti tra loro strettamente correlati che hanno modificato la modalità di redazione del bilancio delle banche e degli istituti finanziari. Il modulo, tenuto da esperti del settore, approfondisce le principali procedure legate alla classificazione in bilancio delle attività di intermediazione finanziaria: strumenti finanziari, titoli, crediti e fondi. Ampio spazio viene altresì dedicato all'analisi delle specificità dei bilanci delle compagnie di assicurazione e delle società amatoriali.

## 8. Business Ethics e Soft Skills

Il modulo, in linea con i principi statutari dell'IPE, si concentra sull'importanza e sull'attenzione verso la singola persona. Comportamenti, abitudini e valori che devono assumere un tratto positivo orientando al rispetto della persona, all'acquisizione di professionalità nel proprio lavoro, all'idea del lavoro come servizio alla comunità. Inoltre, vengono affrontate tematiche come il *dress code*, *dining etiquette*, *team-working*, con studio di tecniche di leadership e di comunicazione.. L'ultima parte del modulo prevede alcuni interventi sul valore del lavoro: come si lavora e perché, la qualità del lavoro, i rapporti interpersonali in ambito lavorativo, la valenza sociale del lavoro, equilibrio lavoro-famiglia, ecc.

## 9. Project Work

Il Project Work consiste nella stesura di un lavoro da parte degli allievi che hanno partecipato ai Master, su di un argomento a scelta dell'azienda partner. Obiettivo del Project Work è quello di stimolare i corsisti nella formazione di un lavoro di ricerca utile all'approfondimento di un argomento preventivamente individuato dall'azienda sulla base delle proprie necessità operative. Ogni Azienda partner propone un Project Work da affidare ad un gruppo di minimo tre massimo quattro allievi. A scadenza concordata ogni gruppo presenta il risultato del lavoro elaborato, alla presenza della direzione scientifica del Master e dei referenti dell'azienda partner che esprimono una valutazione per ogni singolo componente del gruppo. Tale valutazione influisce sulla votazione finale di ogni allievo.

## 10. Job Placement

Il modulo mira a fornire una serie di *skill* molto utili e ricercati nel mondo del lavoro, ma che spesso sono carenti nella formazione del neo-laureato. In primo luogo molta attenzione è dedicata all'Assessment per i colloqui di lavoro, in particolare: come presentarsi, colloqui motivazionali, come scrivere un cv, come usare i social network professionali (Linked-IN), uso delle e-mail, ecc.

Periodicamente vengono svolte delle esercitazioni per la discussione di *case interview*, tipologia di colloquio utilizzato dalle principali società di consulenza.

Durante il modulo sono previste presentazioni istituzionali da parte dei responsabili di selezione di aziende, banche e istituzioni.