

PROGRAMMA

1. Business English e Certificazione IELTS

Il modulo prepara gli studenti all'uso della lingua specialistica utilizzata nei settori amministrativo – contabile, bancario, economico-finanziario e della consulenza aziendale. E' diviso in due unità, nella prima saranno trattate le tematiche relative a: balance sheets & ratio analysis, financial decision making, level 5 leadership, entrepreneurs, venture capital, business ethics, cultural diversity; nella seconda parte si affronteranno situazioni concrete relative alla presentazione di se stessi, presentazione di lavori, alla conduzione di conferenze, riunioni di lavoro, telefonate. Al termine del modulo gli studenti sosterranno presso il British Council l'esame per conseguire la certificazione internazionale IELTS.

2. Contabilità generale e IAS

Il modulo verterà sulle tematiche inerenti alla contabilità generale finalizzata alla redazione del bilancio d'esercizio, nonché del bilancio consolidato, entrambi analizzati anche alla luce dei principi contabili internazionali (IAS-IFRS).

In particolare saranno approfonditi i seguenti temi: schemi di bilancio alla luce degli IFRS; criteri di valutazione delle principali poste di bilancio secondo i principi contabili nazionali e gli IAS; nota integrativa e relazione sulla gestione.

3. Analisi di bilancio e tecniche di previsione e valutazione d'azienda

L'obiettivo è quello di fornire le conoscenze, la strumentazione e le capacità interpretative utili per comprendere gli assetti e gli equilibri patrimoniali, reddituali e finanziari delle imprese, partendo dalle informazioni disponibili all'interno del bilancio di esercizio.

Le metodologie, gli strumenti presentati e le tecniche di previsione e valutazione analizzati sono poi concretamente applicati nell'analisi di casi aziendali.

4. Il Controllo di gestione e fiscalità d'impresa

L'obiettivo del modulo si concentra nella presentazione dei moderni Sistemi di Programmazione e controllo di gestione e del funzionamento dei suoi strumenti.

Ciascuno strumento fornisce informazioni indispensabili per una gestione efficace ed efficiente delle risorse disponibili/acquisibili. Le tematiche sono affrontate alla luce dell'imposizione della teoria della Creazione del valore.

Il modulo, inoltre, si pone l'obiettivo di trasferire le conoscenze di base sull'impatto della variabile fiscale nell'economia e nella gestione delle imprese e dei gruppi; prevederne l'impatto, valutarne gli effetti e le conseguenze, capirne la complessità anziché subirne gli effetti è una delle premesse per una consapevole gestione aziendale. Infine, sono esaminate le problematiche fiscali connesse all'internazionalizzazione e alla operazioni di finanza straordinaria.

5. La Riforma del diritto Societario

Il modulo si propone di analizzare e ricostruire in modo organico il nuovo "diritto d'impresa", soffermandosi sulle principali novità e sui numerosi e complessi problemi applicativi ricollegati al modificato scenario normativo.

In questa prospettiva la riforma sarà esaminata essenzialmente nei riflessi economico-aziendali.

6. La revisione contabile

Il modulo intende illustrare tutto il processo sistematico e analitico di verifica del bilancio da parte dei revisori contabili.

Partendo dalla definizione di revisione, si analizzeranno le fonti normative, i principali strumenti cognitivi di cui dispone un revisore e le modalità di controllo interno e di risoluzione delle problematiche connesse ad aspetti pratico-professionali.

Infine sarà simulata una relazione di revisione mediante esercitazioni e casi studio.

7. I Bilanci Bancari, Assicurativi e delle Società quotate

L'introduzione degli IAS-IFRS, il varo del nuovo Accordo di Basilea e la riforma del diritto societario hanno determinato una serie di mutamenti correlati che hanno modificato la modalità di redazione del bilancio delle banche e degli istituti finanziari. Il modulo, tenuto da esperti del settore, approfondirà le principali procedure legate alla classificazione in bilancio delle attività di intermediazione finanziaria: strumenti finanziari, titoli e crediti. Ampio spazio verrà altresì dedicato all'analisi delle specificità dei bilanci delle compagnie di assicurazione e delle società amatoriali.

8. Business Ethics e Soft Skills

Il modulo, in linea con i principi statutari dell'IPE, si concentra sull'importanza della persona. L'etica è quell'insieme di comportamenti, abitudini e valori che possono caratterizzare l'attività professionale di ogni donna e di ogni uomo.

Comportamenti, abitudini e valori che devono assumere un tratto positivo orientando al rispetto della persona, all'acquisizione di professionalità nel proprio lavoro, all'idea del lavoro come servizio alla comunità.

Un sistema economico-etico non deve essere inteso né come una realtà alternativa a quella già esistente né come un modo per rispondere alle recenti esigenze del mercato.

9. Job Placement

Il modulo affronta il problema della presentazione professionale dei candidati e del curriculum in fase di recruiting. Verrà inoltre dato ampio spazio al tema del team-working, con studio di tecniche di leadership e di comunicazione. Durante il modulo sono previsti interventi di responsabili di selezione di aziende, banche, società di revisione e consulenza.